

INFORMAZIONI PERSONALI

Gadaleta Rosa

☎ 080 2174324

✉ rosa.gadaleta@ba.camcom.it

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

29.12.1997 - Oggi **CCIAA di Bari – Corso Cavour n. 2 – 70121 Bari**

Ente Locale

Contratto di pubblico impiego a tempo indeterminato

01.07.2023 - Oggi **Funzionario Elevata Qualificazione “Contabilità”**

con compiti di coordinamento e supervisione dei seguenti uffici: Ufficio contabilità, Ufficio verifica budget direzionale, Ufficio Gestione compensi adempimenti fiscali e coordinamento adempimenti sostituto d'imposta ed Altre funzioni e deleghe attribuite dal dirigente

01.04.2023 – 30.06.2023 **Responsabile Ufficio Contabilità. Servizio Contabilità. Settore Gestione Finanziaria, Provveditorato e Patrimonio.**

Responsabile dei procedimenti di prima firma su mandati di pagamento e reversali di incasso, liquidazione dell'IVA mensile e dichiarazione IVA annuale, abilitazione al corporate banking per il pagamento degli stipendi e altre funzioni delegate dalla P.O.

07.11.2023 – 21.03.2023 **Responsabile Ufficio Conciliazione e Arbitrato. Servizio Legale. Settore Legale e Fede Pubblica.**

Responsabilità relativa all'istruttoria dei procedimenti di conciliazione, mediazione, ADR, composizione della crisi da sovra indebitamento e composizione della crisi d'impresa, predisposizione delle determinazioni di pagamento per i collaboratori e adempimenti contabili/amministrativi consequenziali, responsabilità relativa alla trasmissione di dati nelle piattaforme informatiche ministeriali relativamente alle statistiche periodiche.

2013 - 2023 **Funzionario responsabile ai sensi del D.lgs. 112/98 della tutela del consumatore e della fede pubblica.**

Assiste, relativamente ai concorsi a premio, ogni fase delle operazioni di assegnazione dei premi e di chiusura del concorso.

01.08.2021 – 31.07.2022 **Assistente Amministrativo. Categoria C.**

Responsabile dell'istruttoria inerente i procedimenti di cancellazione protesti cambiari e riabilitazione dal protesto con predisposizione del relativo provvedimento amministrativo (Ordine di servizio n. 1 del 12.01.2004 e fino al 23.04.2010);

Coordinamento e responsabilità dell'Ufficio Protesti in caso di assenza o impedimento del responsabile (Ordine di servizio n. 15 del 21.05.2007 e fino al 23.04.2010);

Responsabile dell'istruttoria inerente i procedimenti affidati dal Responsabile dell'Ufficio Conciliazione e Arbitrato e coordinamento e responsabilità dell'Ufficio in caso di assenza o impedimento del Responsabile (Ordine di servizio n. 3 del 21.11.2011, Ordine di Servizio n. 1 del 20.06.2018 e fino al 31.07.2022);

Responsabilità dei procedimenti relativi alle insinuazioni nelle procedure concorsuali e di tutti gli adempimenti connessi e supplementari inerenti le stesse (Ordine di servizio n. 5 del 19.07.2016 e fino al 31.05.2016);

Responsabilità dei procedimenti inerenti gli arbitrati amministrati ai sensi del Regolamento vigente presso la Camera Arbitrale e della Mediazione dell'Ente (Ordine di servizio n. 5 del 19.07.2016 e fino al 31.07.2022);

Procuratrice speciale dell'Ente Camerale nel fallimento Soc. Extreme Srl come da procura notarile del Presidente Cav. Vincenzo Divella del 19.05.2004;

Nomina esperto quale componente di commissioni d'esame, costituite ai sensi della L. n. 845/78 art. 14 e del Regolamento Regionale n. 11 del 06.06.2011;

Rilevatore nel 8° censimento generale dell'Industria e dei Servizi 2001 indetto con Legge 144/99 e gestito dell'Istituto Nazionale di Statistica.

27.12.1997 – 31.07.2001

Operatore Amministrativo. Categoria B

Registro impresa: operatore di front office e di back office;

Operatore RAO per il rilascio della firma digitale;

Istruttoria delle insinuazioni al passivo fallimentare delle imprese dichiarate fallite nel circondario del Tribunale di Bari e di Trani.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

19.11.2025

Diploma di Master Universitari di I Livello in “Esperto Paghe e Contributi”

Università Niccolò Cusano

19.07.2023

Diploma di Master Universitari di II Livello in “Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione”

Università LUM – School of Management

02.05.2017

Diploma di Master Universitario di II Livello in “Contenzioso civile, arbitrato e metodi non contenziosi di risolvere le controversie”.

Università degli Studi di Bari

15.06.2005

Abilitazione all'esercizio della libera professione di Dottore Commercialista

Università degli Studi di Bari

05.05.1995

Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)

Università degli Studi di Bari

07.07.1988

Diploma di Ragioniere e Perito Contabile

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri G. Salvemini di Molfetta

CORSI DI FORMAZIONE

19.12.2025

Corso della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza della durata di 50 ore

valido ai fini dell'iscrizione nell'Elenco ex art. 356 CCII e dell'adempimento degli obblighi di aggiornamento

Organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili in convenzione con Università Bocconi di Milano

04.11.2025

Corso online: “L'utilizzo delle carte di credito nelle PA: disciplina e regolamentazione” della durata di 4 ore.

Organizzato da ITA Srl Formazione

14.11.2023

Corso: “La riforma ACRUAL: principi e implicazioni” della durata di 5 ore.

Organizzato da ISFORM & CONSULTING SRL – BARI

- 19.09.20253 **Evento formativo “La riforma 1.15 del PNRR “Dotare le Pubbliche Amministrazioni italiane di un Sistema Unico di contabilità economico-patrimoniale”**
Promosso dalla Sezione Bilancio e Ragioneri della Regione Puglia
- 28.06.2025 **Competenze Trasversali “Gli strumenti informatici per il processo decisionale” della durata di 42 ore.**
Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Dipartimento di Economia, management e diritto dell'Impresa.
- 18.10.2024 **Corso SNA in modalità FAD della durata di 5 ore**
“Percorso base sui contratti pubblici”.
“Strategia professionalizzante e piani di formazione in tema di appalti pubblici”
Realizzato dalla SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione.
- 16.10.2024 **Corso MePA in modalità FAD della durata di 5 ore**
“Appalti pubblici con il MePA: Semplice, Veloce e Trasparente”.
“Strategia professionalizzante e piani di formazione in tema di appalti pubblici”
Realizzato dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, IFEL Fondazione ANCI, ITACA Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale, SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione e CONSIP
- 05.06.2024 **Competenze Trasversali “Problem solving del lavoro in team” della durata di 24 ore.**
Erogato in presenza presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Dipartimento di Economia, management e diritto dell'Impresa.
- 17.04.2024 **Corso Unit 2 della durata di 55 ore**
Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup.
Realizzato dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, IFEL Fondazione ANCI, ITACA Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale e SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione.
- 15.04.2024 **Corso Unit 1 della durata di 20 ore**
Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup.
Realizzato dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, IFEL Fondazione ANCI, ITACA Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale e SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione.
- 04.12.2023 **Corso di formazione per l'iscrizione all'Albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure disciplinate nel Codice della Crisi e dell'Insolvenza della durata di 44 ore**
Organizzato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili in convenzione con LUMSA Università
- 01.12.2023 **Corso online: “Stock del debito, area RGS e PCC, tempi di pagamento e riforma PNRR: evoluzione e adempimenti” della durata di 4 ore**
Organizzato da SOI Seminari
- 14.11.2023 **Corso online: “La gestione delle ritenute fiscali dopo il DL 48/2023” della durata di 4 ore.**
Organizzato da ITA Srl Formazione
- 03.11.2023 **Incontro su “Contabilità economica per non esperti” della durata di 4 ore.**
Organizzato da Sistema Camerale Servizi Srl

- 23.10.2023 **Corso di formazione “Il Quadro concettuale del Sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per la PPAA, basato sul principio *accrual* (Riforma 1.15 del PNRR)**
Organizzato da MEF Ragioneria Generale dello Stato
- 18.10.2023 **Corso online: “I controlli propedeutici ai pagamenti delle pubbliche amministrazioni” della durata di 4 ore**
Organizzato da ITA Srl Formazione
- 18.07.2023 **Corso online: “Open Data Edizione 3” della durata di 12 ore**
Organizzato da FormezPA;
- 09.07.2023 **Corso online: “Qualità dei servizi digitali – 2 Edizione” della durata di 12 ore**
Organizzato da FormezPA;
- 26.06.2023 **Corso di formazione Programma ValorePA 2022 I Livello della durata di 60 ore**
Servizi online delle P.A. per gli utenti: comunicazione web e potenziamento delle tecnologie
Organizzato dall’Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Scienze Politiche;
- 21.06.2023 **Corso online: “Pratiche digitali di partecipazione – Ed. 4” della durata di 12 ore**
Organizzato da FormezPA;
- 14.11.2022 **Pillola di Aggiornamento: La procedura di composizione negoziata della crisi d’impresa**
Organizzato da SiCamera Sistema Camerale Servizi Srl
- 28.11.2022 **Convegno: Codice della Crisi e Composizione Negoziata: stato dell’arte e prospettive futura**
Organizzato da Camera di Commercio Treviso-Belluno-Dolomiti
- 29.09.2022 **Pillola di aggiornamento: Le procedure di sovraindebitamento – Corso Base – II Parte**
Organizzato da SiCamera Sistema Camerale Servizi Srl;
- 14.09.2022 **Pillola di aggiornamento: Le procedure di sovraindebitamento – Corso Base – I Parte**
Organizzato da SiCamera Sistema Camerale Servizi Srl
- 06.12.2021 **Corso della durata di 55 ore**
L’esperto negoziatore della crisi d’impresa
Organizzato da ODCEC Matera e Associazione ADR e Crisi;
- 03.12.2021 **Corso di alta formazione della durata di 40 ore**
Gestore della crisi da sovra indebitamento
Organizzato da Pegaso Università Telematica;
- 07.07.2021 **Percorso formativo per funzionari degli OCC camerali, gestori e associazioni dei consumatori – Webinar 2**
Il procedimento di composizione della crisi da sovraindebitamento: il potenziamento del piano e dell’accordo del consumatore
Organizzato da SiCamera Sistema Camerale Servizi Srl;

Curriculum Vitae

- 05.07.2021 **Percorso formativo per funzionari degli OCC camerali, gestori e associazioni dei consumatori – Webinar**
La composizione della crisi da sovra indebitamento
Organizzato da SiCamera Sistema Camerale Servizi Srl;
- 14.12.2020 **Corso di formazione in arbitrato nazionale ed internazionale per n. 40 ore**
Organizzato da ente di formazioni C.R.I.S.I. Scarl;
- 01.12.2020 **Pillola di aggiornamento: La tutela della privacy nella disciplina del sovra indebitamento.**
Organizzato da SiCamera Sistema Camerale Servizi Srl;
- 02.07.2020 **Azione di sistema – Focus tematico 2 della durata di 8 ore**
La mediazione civile e commerciale: Le novità normative sulla gestione online dei procedimenti.
Organizzato da Unioncamere;
- 10.06.2018 **Pillola di aggiornamento: L'organismo per la composizione delle crisi da sovra indebitamento anche alla luce dell'emergenza covid: ruolo del referente e del personale di segreteria. Il parte.**
Organizzato da SiCamera Sistema Camerale Servizi Srl;
- 19.03.2018 **Corso di formazione in arbitrato interno ed internazionale per n. 40 ore**
Organizzato da ente di formazioni C.R.I.S.I. Scarl;
- 28.02.2018 **Corso di formazione ValorePA 2016 della durata di 60 ore**
Prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione
Organizzato dall'Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Giurisprudenza;
- 30.12.2016 **Corso di formazione ValorePA 2015 della durata di 60 ore**
Tutela della privacy e diritto di accesso nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni
Organizzato dall'Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Giurisprudenza;
- 23.11.2015 **Incontro su “La gestione delle crisi da sovra indebitamento e la liquidazione del patrimonio – formazione specialistica rivolta al personale della CCIAA**
Organizzato da Istituto Guglielmo Tagliacarne;
- 16.12.2014 **Incontro su: Soluzioni concordate della crisi d'impresa**
Organizzato da Istituto Guglielmo Tagliacarne;
- 13-14.07.2011 **Corso: ConciliaCamera – Sistema di Mediazione – 1^ release**
Organizzato da InfoCamere;
- 15.12.2006 **8° corso di Diritto Fallimentare**
Organizzato dal Centro Studi di Diritto Fallimentare di Bari;
- 08.06.2005 **Corso di studi Teorico-Pratico “Le procedure concorsuali”**
Organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Bari;
- 03.12.2004 **Corso di Diritto Fallimentare e Societario**
Organizzato dal Centro Studi di Diritto Fallimentare di Bari;
- 08.01.2003 **Corso SCRIBA**
Organizzato da InfoCamere Scpa;
- 18.12.2001 **Corso Operatori Ufficio di Registrazione**
Organizzato da InfoCamere Scpa;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua Italiano

- Altre Lingue
- Inglese – Certificazione Cambridge Livello B2 conseguito il 25.05.2022
 - Francese – Livello Scolastico

Capacità e competenze relazionali Capacità di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo velocemente alle specifiche richieste dell'utenza grazie all'attività svolta nella gestione dei procedimenti di mediazione e di ADR di consumo. Capacità di relazione e confronto con organismi consiliari e professionali acquisita nella gestione della Segreteria della Camera Arbitrale e nella organizzazione di eventi convegnistici.

Capacità e competenze organizzative Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisita tramite le professionalità precedentemente elencate durante le quali spesso è stato necessario gestire autonomamente le diverse attività rispettando gli obiettivi e le scadenze prefissate.

Capacità e competenze tecniche Capacità di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto office e i diversi software forniti da Infocamere nelle attività svolte per le diverse mansioni svolte nell'Ente.

Altre capacità e competenze Capacità di adattamento alle novità normative e propensione al continuo aggiornamento professionale.

FIRMA

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"